

CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI Posta Elettronica Certificata "SICUREZZA POSTALE®"
- MODULO DI RICHIESTA -

QUADRO A1 - Dati del Titolare					
il sottoscritto: nome		cognome			
nato a: città				sessu	M F
prov. ⁽¹⁾				Nazione	
data di nascita			codice fiscale		
residente in: città				cap	
indirizzo					
prov. ⁽²⁾				Nazione	
Email ⁽³⁾			tel.		
fax			cell.		
(1) compilare solo se nato/a in Italia					
(2) compilare solo se residente in Italia					
(3) l'indirizzo email indicato verrà utilizzato quale canale di comunicazione da parte del Gestore					
Estremi documento di identità in corso di validità (da allegare in copia unitamente alla tessera sanitaria)					
Tipo di documento					

Carta di identità
 Patente di guida
 Passaporto

numero di documento			scadenza	
rilasciato da			in data	

QUADRO A2 - Dati societari (OPZIONALE)					
da compilare solo ove il Titolare richieda la casella in qualità di legale rappresentante/titolare del/della seguente					
<input type="checkbox"/> impresa individuale	<input type="checkbox"/> società	<input type="checkbox"/> studio professionale	<input type="checkbox"/> ente/associazione	<input type="checkbox"/> altro	
denominazione/ragione sociale					
con sede in: città				cap	
indirizzo					
prov. (compilare solo se la sede legale è situata in Italia)			Nazione		
cod. fisc.			partita iva		
Dati per fatturazione elettronica:					
Codice destinatario (7 caratteri)			Rif. Amministrativo ⁽⁴⁾		
Indirizzo PEC					
se P.A. indicare Codice IPA					
Note ⁽⁵⁾					

(4) **Facoltativo.**

(5) **Nel caso in cui vengano indicati più codici destinatario e/o più riferimenti amministrativi si prega di fornire maggiori informazioni.**



Richiede quanto indicato nel seguente Quadro B

QUADRO B – Fornitura richiesta e relativi prezzi

dei seguenti servizi di posta elettronica certificata **SICUREZZA POSTALE®** secondo quanto indicato nel presente Modulo di richiesta e nelle Condizioni Generali di Contratto (Mod.NAM PEC01), pubblicate nella loro versione più aggiornata e liberamente scaricabili al seguente link: <http://www.sicurezza postale.it/richiesta-adesione.asp>

Selezionare lo spazio desiderato per la casella:

Casella da 1 GB
 Casella da 2 GB
 Casella da 3 GB
 Casella da 4 GB
 Casella da 5 GB

DENOMINAZIONE DA ASSEGNARE ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA:

_____ @ sirbopec.org

QUADRO C – Decorrenza, durata e rinnovo del contratto

Decorrenza: Il CONTRATTO decorre dalla data di attivazione del Servizio da parte del GESTORE e conseguentemente all'autorizzazione da parte del Sindacato ANC BOLOGNA, il quale si riserva il diritto di non autorizzare il rilascio della casella di posta elettronica certificata se non dopo aver verificato la congruità della posizione del richiedente nei suoi confronti.

ANC BOLOGNA si riserva inoltre la facoltà di chiedere al GESTORE la chiusura di singole caselle nel caso esse siano usate dal titolare per finalità illegali o che comunque potrebbero gettare discredito sul Sindacato stesso.

Scadenza: Il CONTRATTO ha durata triennale dal momento della Sua attivazione fino alla scadenza stabilita per le ore 24.00 del 31/12/ del terzo anno successivo all'anno di attivazione.

Rinnovo: E' escluso il tacito rinnovo; a seguito della richiesta di rinnovo da parte del titolare della casella, il Sindacato ANC BOLOGNA provvederà a valutare ed autorizzare la proroga o il rinnovo del servizio per un anno solare o per diver-sa durata. Il sindacato ANC BOLOGNA si riserva la facoltà di stabilire i corrispettivi per tale servizio nei confronti di uno o tutti i titolari.

Disdetta: Qualora il titolare intenda disdire il servizio prima della sua naturale scadenza dovrà inviare ad ANC BOLOGNA disdetta scritta mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata (in questo ultimo caso, se indirizzata al GESTORE, purché inviata all'apposito indirizzo pubblicato sul sito www.sicurezza postale.it).

QUADRO D – Informazioni al Titolare sulle principali condizioni applicate alla fornitura oggetto del presente contratto

Il Servizio a dominio SIRBOPEC.ORG è erogato al CLIENTE sulla base di quanto specificato nella presente "RICHIESTA DI ATTIVAZIONE" e nei termini e con le modalità indicate nelle relative "Condizioni generali di contratto" per il Servizio di Posta Elettronica Certificata SICUREZZA POSTALE® (Mod.NAM PEC01_ITA_Rev.14), che devono intendersi qui integralmente richiamate ove non specificamente ed espressamente derogato. Il Servizio a dominio SIRBOPEC.ORG viene attivato a seguito di pagamento a mezzo bonifico bancario o altra tipologia indicata dal sindacato ANC BOLOGNA; per informazioni sulle altre tipologie di pagamento e sui costi attivazione e mantenimento del servizio contattare il Sindacato allo 051.553655 o a mezzo mail a segreteria@ancbologna.org.

ESTREMI DEL CONTO CORRENTE BANCARIO SUL QUALE EFFETTUARE IL BONIFICO:

BENEFICIARIO	BANCA	AGENZIA	IBAN
ANC BOLOGNA	BANCA DI BOLOGNA	Agenzia Fiera	IT70G0888302400015000150404

La presente "RICHIESTA DI ATTIVAZIONE" e le suddette "Condizioni generali di contratto" costituiscono parti integranti, sostanziali e inscindibili di un unico contratto ed in tal modo devono, pertanto, essere lette ed interpretate.

Per le definizioni dei termini utilizzati nella presente RICHIESTA DI ATTIVAZIONE, si fa rinvio all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto (Mod.NAM PEC01).

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE E L'INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE

Per confermare la presente, inviare la seguente documentazione all'indirizzo mail segreteria@ancbologna.org :

- Richiesta di Attivazione (Mod.NAM PEC02_ITA_Rev.15_ANCBOLOGNA);
- Copia della ricevuta di avvenuto pagamento se effettuata a mezzo bonifico bancario;

compilate e firmate digitalmente.

Se il richiedente non dispone di uno strumento di firma elettronica dovrà provvedere a stampare e firmare di proprio pugno tutta la documentazione ed inviarla **unitamente ad una fotocopia leggibile** di un documento di identità valido del richiedente con uno dei seguenti mezzi:

- tramite fax al n. **051.6492375**
- mediante raccomandata postale al seguente indirizzo:

ANC BOLOGNA Sede e Segreteria; Via C. Boldrini n. 24 - Bologna (BO) C.A.P. 40121

All'attivazione, il Titolare riceverà una e mail di benvenuto dove gli saranno forniti tutti i dettagli per l'utilizzo del Servizio.
Per assistenza tecnica contattare il numero **071.4603800**.



Il Servizio SICUREZZA POSTALE® è erogato al CLIENTE sulla base di quanto specificato nella presente "RICHIESTA DI ATTIVAZIONE" e nei termini e con le modalità indicate nelle relative "Condizioni generali di contratto" per il Servizio di Posta Elettronica Certificata SICUREZZA POSTALE® (Mod.NAM PEC01_ITA_Rev.14), che devono intendersi qui integralmente richiamate ove non specificamente ed espressamente derogato. La presente "RICHIESTA DI ATTIVAZIONE" e le suddette "Condizioni generali di contratto" costituiscono parti integranti, sostanziali e inscindibili di un unico contratto ed in tal modo devono, pertanto, essere lette ed interpretate. Per le definizioni dei termini utilizzati nella presente RICHIESTA DI ATTIVAZIONE, si fa rinvio all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto ((Mod.NAM PEC01_ITA_Rev.14).

QUADRO E – Autocertificazione e sottoscrizione da parte del Titolare

Il sottoscritto Titolare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del medesimo decreto, dichiara sotto la propria personale responsabilità che tutti i dati indicati nei precedenti Quadri A1, A2, B e C del presente Modulo sono esatti e veritieri.

Luogo _____

Data _____

Firma del Titolare

QUADRO F – Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il Titolare, dopo averne preso chiara ed integrale visione, dichiara di conoscere, approvare ed accettare specificamente ed espressamente le clausole contenute nel QUADRO D del presente Modulo di richiesta alle lett. d) ed e); nonché di conoscere, approvare ed accettare specificamente ed espressamente le clausole contenute nelle Condizioni Generali di Contratto (Mod.NAM PEC01), scaricabili dal sito <http://www.sicurezza postale.it/richiesta-adesione.asp>, di cui ai seguenti articoli: Art.4 (Durata); Art.5 (Requisiti hardware e software); Art.6 (Connessione alla rete internet); Art.7 (Corrispettivi del Servizio); Art.8 (Accesso al Servizio); Art.9 (Informativa e consenso al trattamento dei dati personali); Art. 10 (Modificazioni al Servizio); Art. 11 (Divieti); Art. 12 (Sospensione del Servizio); Art.13 (Responsabilità del Gestore); Art.15 (Responsabilità del Cliente); Art.16 (Risoluzione); Art.17 (Cessazione del Servizio); Art.18 (Eccezioni al diritto di recesso in accordo alla Direttiva 2011/83/UE e al D. Lgs. 206/2005); Art.19 (Disposizioni generali); Art.20 (Foro competente); Art.21 (Legge applicabile); Art.22 (Norme imperative – conservazione del contratto).

Luogo _____

Data _____

Firma del Titolare

QUADRO G – Consenso al Trattamento dei Dati Personali

Il/la sottoscritto/a, avuta dalla NAMIRIAL S.p.A. adeguata informativa ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 (Mod.NAM GDPR03), scaricabile dal sito <http://www.sicurezza postale.it/richiesta-adesione.asp>, in qualità di interessato/a al trattamento dei dati personali, acconsente al trattamento dei dati personali:

- per finalità di conclusione del contratto di cui è parte l'interessato, nonché per dare esecuzione alle prestazioni contrattuali o per erogare i servizi richiesti dal Cliente o disponibili sui portali gestiti da Namirial S.p.A. o dagli intermediari dalla stessa nominati, incluso l'attivazione della fornitura attraverso l'invio della one time password a mezzo di sms e/o posta elettronica e/o di app su mobile, oltre che per finalità amministrative e contabili correlate ai contratti di servizio.

ACCONSENTO (obbligatorio)

NON ACCONSENTO

Luogo _____

Data _____

Firma del Titolare